

T.C  
YEŐILHİSAR KAYMAKAMLIĐI  
YEŐILHİSAR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sei gibiyim; bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin saede eder-varsa-şasım,  
Her cehihandan, İlahi, boğanıp kanlı yaşam,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERDOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

Globalleşen Dünya'da Ülkemiz Türkiye'nin de güçlü bir şekilde yer alabilmesi için sadece bilgiyi öğrenen değil bilgiyi üreten bir nesil yetiştirmeliyiz. Ülkemizin geleceğinde önemli aktörleri yetiştirmek biz eğitim camiasının temel ve kaçınılmaz hedefidir. Öğrencilerimizi yapay zekânın hakim olacağı öngörülen önümüzdeki teknolojik çağa uyumlu bir şekilde eleştirel ve araştırmacı kimliği olan bir birey olarak yetiştirmek eğitim hedeflerinin birinci önceliği olmalıdır. Eğitim hedeflerimizi belirlerken yapay zekanın egemen olacağı teknolojik çağın gereksinimleri göz önünde bulundurulmalı ancak buna paralel olarak Türk milletinin asırlardan beri süzülerek gelen örf ve adetleri ile dinimizin gereklilikleri de eğitim hedefleri içerisinde yer almalıdır.

Özcan IRMAK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	31
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>36</b>
MİSYONUMUZ * .....	36
VİZYONUMUZ * .....	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	37
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>38</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	40
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	47
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>54</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özcan IRMAK	Okul Müdürü	Fatih YALÇIN	Öğretmen
Fuat AKPINAR	Müdür Yardımcısı	Serden BODUROĞLU	Öğretmen
		Elif DURSUN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz Çağın gerekliliklerini kendisine şiar edinmiş milli ve rasyonel bir eğitim verme çabası içinde eğitime devam etmektedir. Okul - aile ve öğrenci işbirliği ile öğrencilere daha verimli bir eğitim nasıl verilir bunu çabası içindeyiz. Eğitim öğretim devam ederken sadece akademik başarı değil aynı zamanda sosyal ve kültürel gelişimleri göz önünde bulundurulur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

İli: KAYSERİ		İlçesi:YEŞİLHISAR			
Adres:	Fatih Mah. Harman Sok. No:34	Coğrafi Konum (link)	83QR+MQ Yeşilhisar, Kayseri		
Telefon Numarası:	( 0 352) 651 23 23	Faks Numarası:	( 0352 ) 651 23 23		
e- Posta Adresi:	964136@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yesilhisaranadolulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	964136	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	110	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	128		Erkek	10
	Toplam	238		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	5	3	8
Branş Öğretmeni	7	4	11
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>30</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	740	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4800			
Okul Kapalı Alan (m2)	740			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	19	18	37	12A	6	21	27
9B	23	15	38				
10A	21	14	35				
10B	14	20	34				
11A	11	14	25				
11B	9	16	25				
12B	7	10	17				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	35 MB

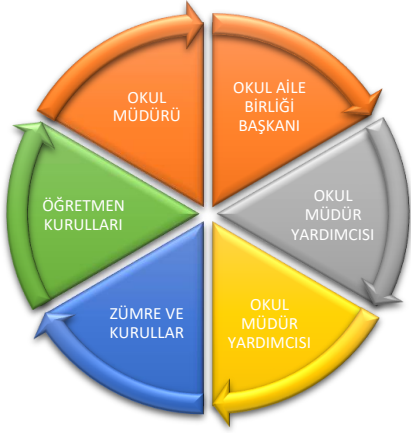
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	50.000	50.000
2018	50.000	50.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

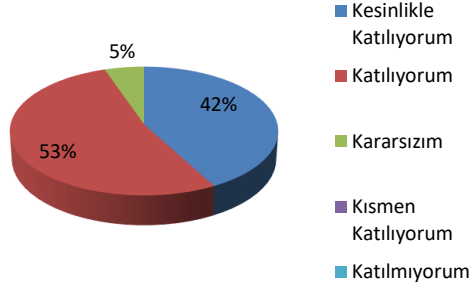


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

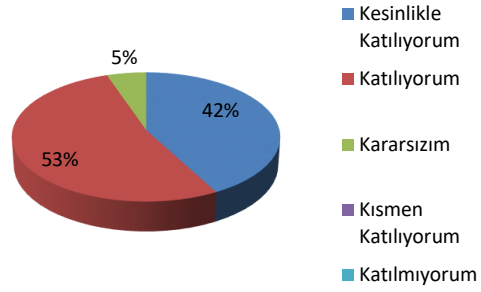
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anket sonucunda öğrencilerin okulla ilgili istekleri konusunda olumlu bir dönüt alınmıştır.

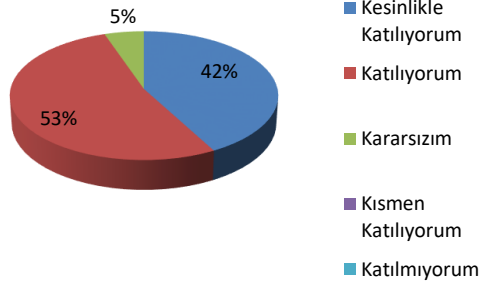
**Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim**



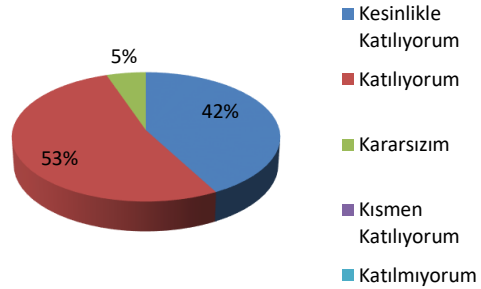
**Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim**



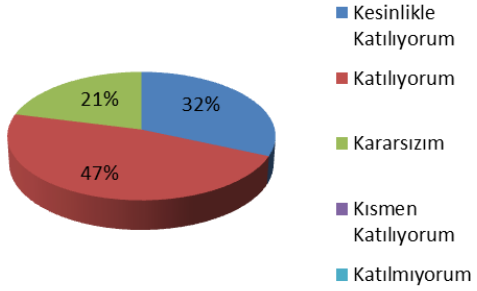
**Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum**



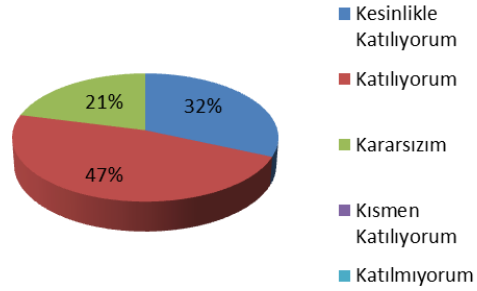
**Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır**



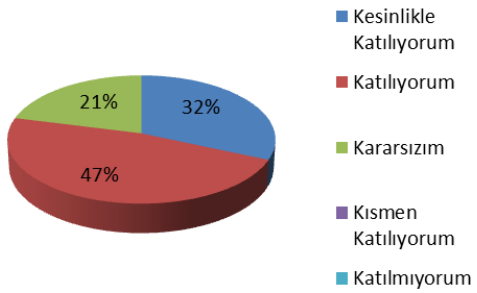
### Okulda kendimi güvende hissediyorum



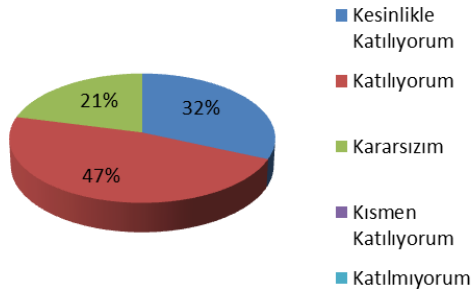
### Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda bizlerin görüşleri alınır



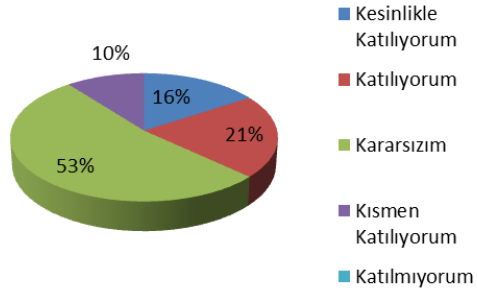
### Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



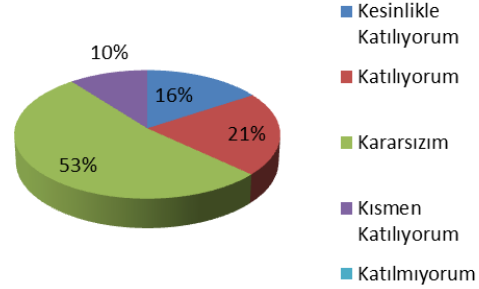
### Derslerde konuya göre uygun araçlar kullanılmaktadır



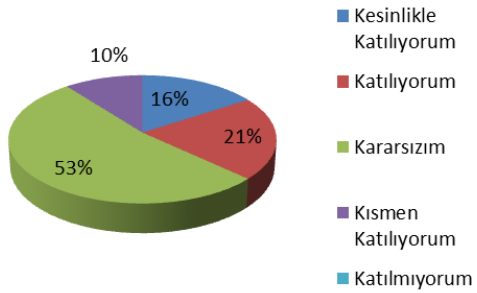
### Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



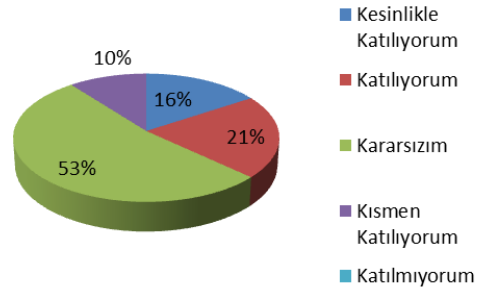
### Okulun içi ve dışı temizdir



### Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



### Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir



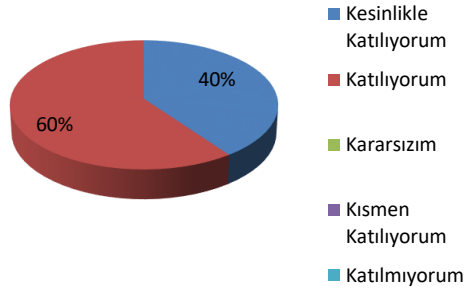
Öğrencilerimizin çoğunluğunun öğretmenlerle ve okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildikleri, konuşabildikleri, okul rehberlik servisinden yeterince yararlandıkları, okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alındığı, okulda kendilerini güvende hissettikleri, okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda kendi görüşlerinin de alındığı, öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmakta olduğu ve derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığı , teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildikleri, okulun içi ve dışının temiz olduğu, okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğu, şeklinde olumlu cevap verirken (kesinlikle katılıyorum-katılıyorum), okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmekte noktasında olumsuz görüş bildirdikleri gözlemlenmiştir.(katılmıyorum)

Diğer yandan olumlu(başarılı) yönler noktasında okul çevresi ve içinin temiz olduğu, okul idaresinin ve çalışanlarımızın ilgili olduğu, ancak olumsuz(başarısız)yönlerimizle ilgili olarak yeterince etkinliğin düzenlenmediği, kültürel faaliyetlerin az olduğunu, bahçede oyun alanının kısıtlı olduğunu şeklinde görüş bildirmişlerdir.

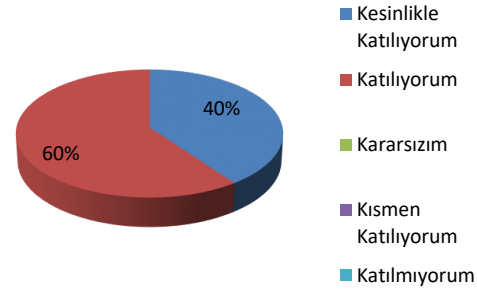


## Öğretmen Anketi :

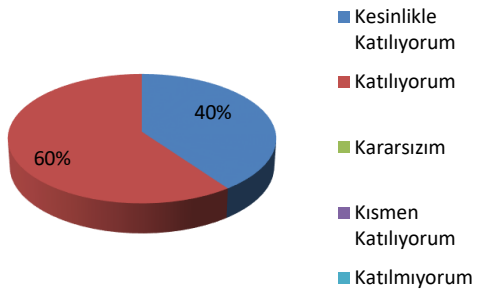
**Okulumuzda alınan kararlar  
çalışanların katılımıyla alınır.**



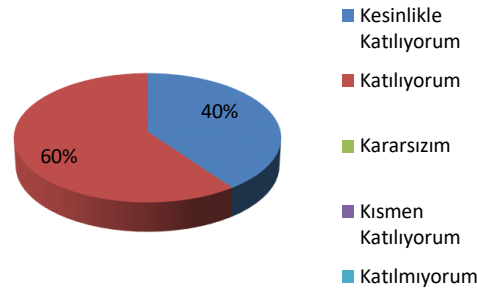
**Kurumdaki tüm duyurular  
çalışanlara zamanında iletilir.**



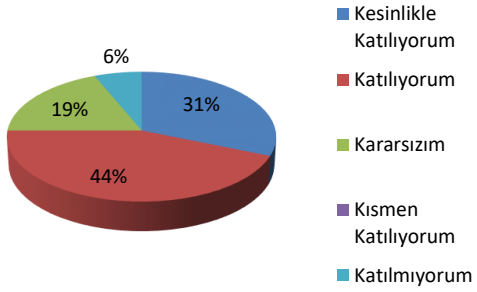
**Her türlü ödüllendirmede adil  
olma, tarafsızlık ve objektiflik  
esastır.**



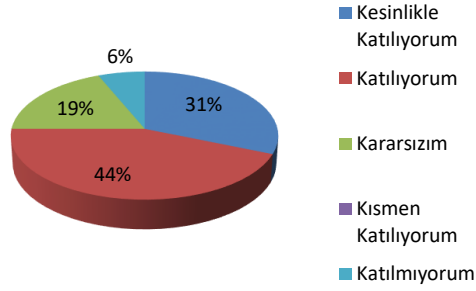
**Kendimi okulun değerli bir üyesi  
olarak görürüm.**



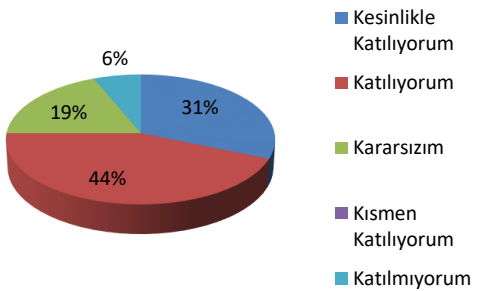
**Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.**



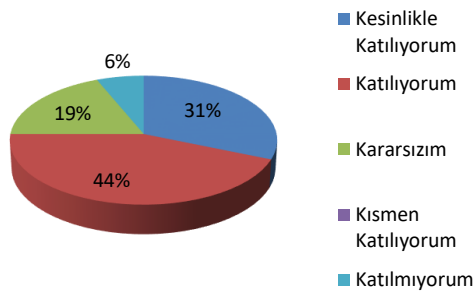
**Okul,teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



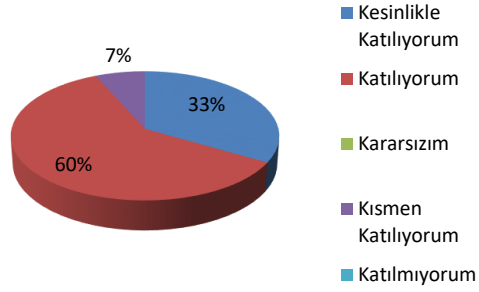
**Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



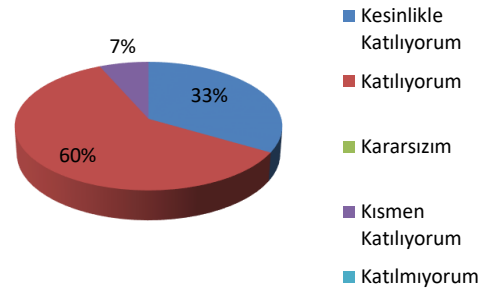
**Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**



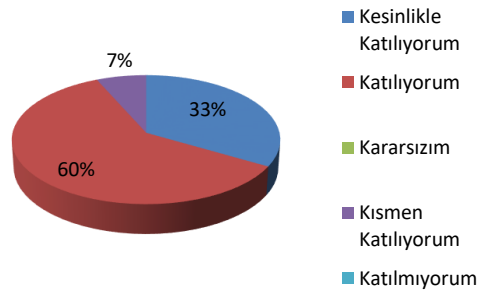
**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.**



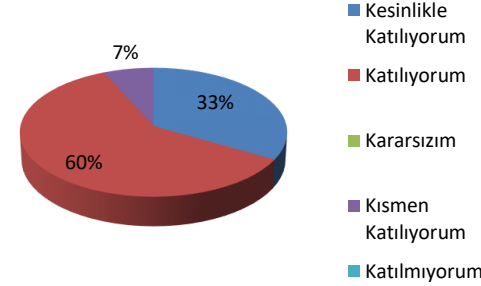
**Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



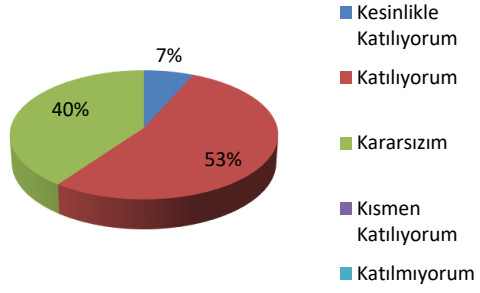
**Yöneticiler, okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını vs.çalışanlarla paylaşır.**



**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



**alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**

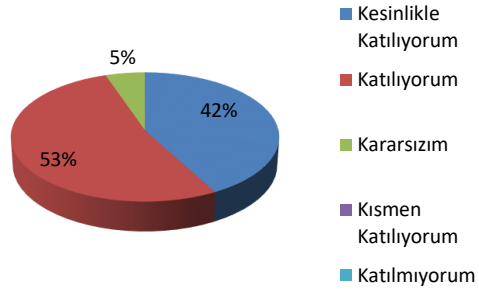


Öğretmenlerimiz genelde ,okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiğini, her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik kriterinin esas alındığını, kendilerini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüklerini, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını, okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmakta olduğu, okul yöneticilerinin genelde yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiklerini, yöneticilerin okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştıklarını, okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğunu, bazı öğretmenlerin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim diye cevap verirken bazılarının bu konuda kararsız olduklarını, diğer yandan okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az düzenlendiği ve yetersiz olduğu konusunda fikir beyan etmişlerdir.

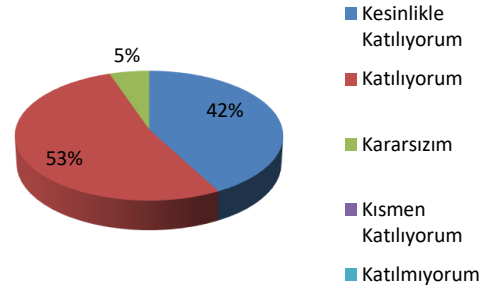
Diğer yandan olumlu(başarılı) yönlerimiz arasında öğretmen ve idareciler arasında birlik ve beraberlik olduğunu, personel ilişkilerinin iyi düzeyde olduğu ,temizlik, teknik donanım noktasında yeterli olduğunu, ancak genelde öğrencilerin akademik ve hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olduğunu belirtmişlerdir

Veli Anketi:

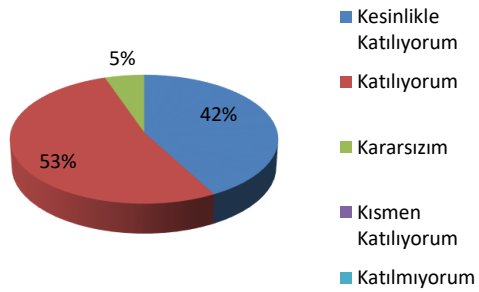
**İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.**



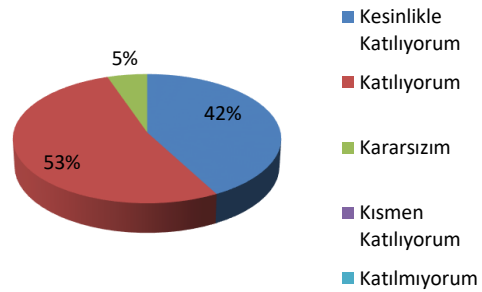
**Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



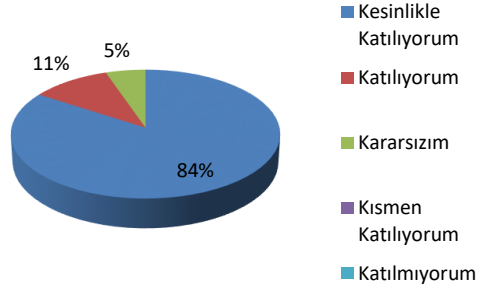
**Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**



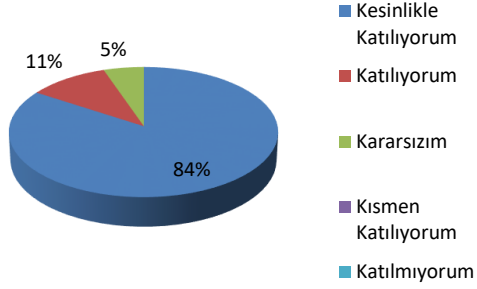
**Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.**



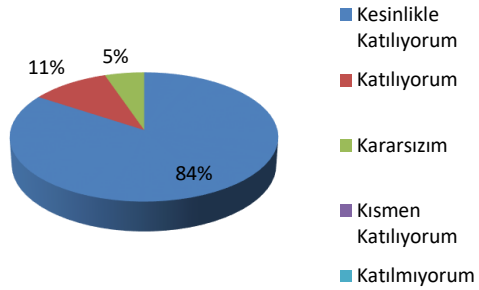
**Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



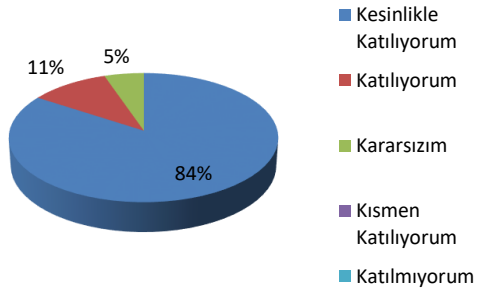
**Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**



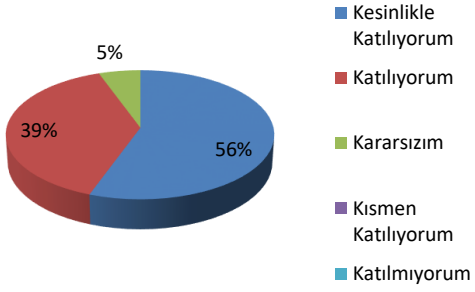
**Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**



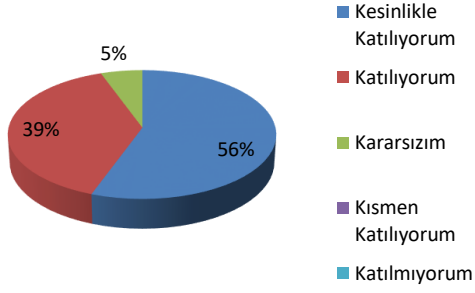
**E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**



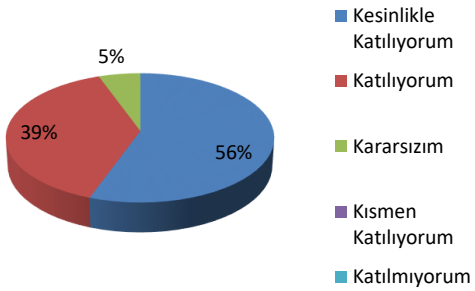
**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.**



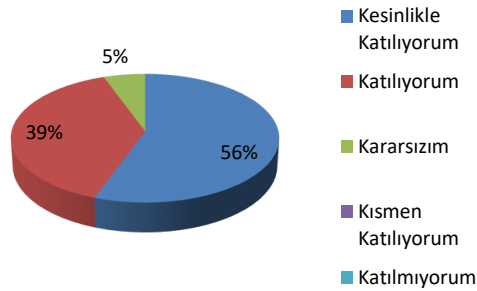
**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**

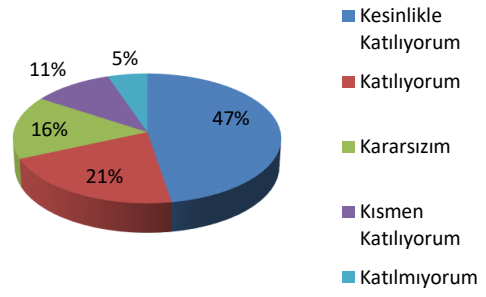


**Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.**





**Okulumuzda yeterli miktarda  
sanatsal ve kültürel faaliyetler  
düzenlenmektedir.**



## Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimiz genelde, İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini, kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiklerini, Öğrencileri ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiklerini, okula ilettikleri istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığı, E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiklerini, Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşündüğünü, Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu, Okul her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, Okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının yeterli olduğunu, Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığını, Ancak Okulda kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin yeterince alınmadığını, Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediği, Diğer yandan olumlu(başarılı) yönlerimiz arasında okulun içi ve dışının temiz olduğunu, okulda güvenlik görevlisinin bulunmasını belirtirken, olumsuz (başarısız) olarak da oturma alanlarının yetersiz oluşunu, okul bahçesinin yetersiz olması, okul kantinin bulunmaması şeklinde görüş bildirmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretim için uygun olması. ,( sınıfların kalabalık olmaması), Disiplin sorunun yaşanmaması
Çalışanlar	Okul personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşmanın olması, İlçemizin mecburi hizmet kapsamına alınması ile öğretmen ihtiyacının kalmaması, İŞKUR vasıtası ile TYP personelinin de katılımı ile yardımcı hizmetli ihtiyacımızın olmaması, Bilgi ve iletişim alanında teknolojiyi kullanmak isteyen ve teknolojik alt yapıdan yararlanmak yeniliğe açık genç bir kadronun bulunması

Veliler	Velilerimizin okula olan güveni, Velilere erişimin kolay sağlanabilmesi
Bina ve Yerleşke	Okul ve DPY Pansiyon binamızın fiziki ortamlarının yeterli olması, Pansiyon binasının okula yakınlığı, Okulumuzun ilçe merkezinde olması, Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması
Donanım	Tek kişilik sınıflarda öğretim imkanı, FİBER internet, tüm sınıflarda akıllı tahta imkanı, güvenlik kameraları
Bütçe	Her türlü ekonomik giderlerin zamanında karşılanması Kaynak çeşitliliğinin bulunması
Yönetim Süreçleri	Yönetim-personel ve öğretmenler arası dayanışmanın güçlü olması Öğretmenler Kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan etkili ve sağlıklı işbirliği
İletişim Süreçleri	Yeniliğe ve gelişime açık etkin bir idarenin olması, Öğrenci velileri ve çalışan personel ile iletişim noktasında herhangi bir sorun yaşanmaması, öğrenci devamsızlıklarının SMS ile ve telefon ederek velilere bildirilmesi, Okul sitesinin etkin kullanımı Çalışanlarla iletişim kanallarının açık olması
vb	Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında olması.

#### Zayıf Yönler Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının azlığı, Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması, Taşınmalı eğitimle gelen öğrencilerin akşam çıkışlarında servis
------------	--

	beklemeleri.Parçalanmış ailelerden gelen öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	Genel İdari Hizmetler alanında eleman eksikliği
Veliler	Okul Veli işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması, velilerin toplantılara ilgisizliği,
Bina ve Yerleşke	2015-2016 eğitim-öğretim yılında Yeşilhisar Belediyesi tarafından okul bahçesine açılan köprünün güvenlik açısından tehlike arz etmesi, Okulumuzun iş sağlığı ve güvenliği noktasında altyapı eksiklikleri
Donanım	Okul bahçesinin parke ya da asfalt ile kaplatılmaması, Okulumuzda sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler için alan yetersizliği,
Bütçe	Okul Aile Birliğinin yeterli ekonomik desteği sağlayamaması, ekonomik kaynak yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Rehberlik Çalışmalarının etkili ve verimli olmaması
İletişim Süreçleri	Pansiyonda kalan öğrenci velileri olan yaşanan sıkıntılar, Proje, beceri, üretim potansiyelinin düşük olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanlığımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
---------	---

	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
Ekonomik	İç Anadolu bölgesini Akdeniz'e bağlayan Kayseri-Niğde karayolunun ilçemiz sınırlarından geçmesi, Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması. İlçemizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması Okulumuz konum olarak çarşıya yakın ve sosyal çevre ile yakın etkileşim halindedir. Genel olarak sosyal çevrenin okulumuza bakış açısı olumlu olup okulumuzdan beklentiler yüksektir.
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, değişikliklerin getirdiği yenilikler Okulumuz sınıflarında FATİH Projesi kapsamındaki akıllı tahtalar kullanılması, web sitesinin olması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.  "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata

	dönüştürülmesi. İl ve ilçelerde yapılan 2019-2023 çalışmaları ile öğretmen ve idarecilerinin görüş ve önerilerinin alınması Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa , hava kirliliği gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

#### **Tehditler**

Politik	
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, İlçemizde kişi başına düşen milli gelirin az olması Okulumuzda okumakta olan öğrencilerin 51 tanesi taşınmalı öğrenci olup muhtelif köylerden gelmektedir ve dolayısıyla ailelerin ekonomik durumu zayıftır.

Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı Sosyal çözülme, parçalanmış aile sayısının giderek artıyor olması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekanın olmaması
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler, toplumun teknolojiye olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları Eş Durumu tayinler ile öğretmenlerin il merkezine gitmeleri
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve



öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okula uyum ve okula yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon eğitimi vermek
<b>2</b>	Okul binasının merkeze yakınlığı

3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak,
4	Okulumuzun tüm sınıflarında fiber internet bağlantılı etkileşimli tahtaların bulunması
5	Taşınabilir eğitim ile gelen öğrenci sayısının fazlalığı
6	Devlet Parasız Yatılı Pansiyonumuzun doluluk oranını artırmak,
7	Okulumuza kayıt yaptıracak 9.sınıf öğrenci sayısını artırmak
8	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algının olması
9	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
10	Okulumuzda, sanatsal, sportif ve akademik kurslar açmak

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci ve öğretmenlerde EBA kullanım oranının yüksekliği,
2	Öğretmenlerin ve öğrencilerin etkileşimli tahtayı iyi derecede kullanabilmeleri,
3	Öğrenci seviyesinin düşüklüğü,
4	Öğrencilerimizin resim, şiir, kompozisyon yarışmalarına katılımını artırmak.
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin nicelik ve nitelik açısından yetersiz olması,
6	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayısının yetersiz olması,
7	Bilim, proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısını artırmak,
8	Eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerimizin sportif ,sanatsal, kültürel faaliyetlere katılım oranını artırmak,
9	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması,(İngilizce ve Arapça)
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
11	Okul sağlığı ve temizliği konusunda Beyaz Bayrak sahibi olmamız ve bu özelliği devam ettirilmesi
12	Öğretmen-öğrenci ilişkisinin iyi olması
13	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırmak,
14	Ders araç ve gereçlerinin temini noktasında sıkıntının yaşanmaması,
15	Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapmak,
16	Din öğretimi Genel Müdürlüğünün projelerine katılımın sağlanması,
17	Okuma kültürünü artırarak zararlı alışkanlıklardan uzaklaşması için çalışmalar yapmak,(Kaymakamlık ve Belediye ile işbirliği)

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğretmenlerin ve çalışan personelin genç ve dinamik olması,
2	Okul –veli ilişkisinin iyi olması ve düzenli veli ziyaretlerinin yapılması,
3	Yardımcı hizmetli personelinin sayısının yeterliliği,
4	İdarenin uyumlu çalışması ve güler yüzlülüğü, çalışanların ödüllendirilmesi
5	Zorunlu hizmet bölgesi kapsamında olduğu için öğretmen kadrosunun yeterli olması,
6	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma ve takip etme,
7	Okul Binası ve DPY Pansiyonun aynı alanda olması ve birbirine yakınlığı
8	Okul ve pansiyon binasının eski olması,
9	Okul bahçesinde Mesleki Tatbikat Camisinin bulunması,
10	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi,
11	Velilerimizin eğitime olan ilgisini artırmak amacıyla sosyal-kültürel faaliyetler düzenlemek, onları okula çekmek.
12	Okulumuzdan mezun öğrencilerle okuyan öğrencilerimizin buluşturulması için çalışmalar yapmak.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

**Açıklamalı [F11]:** (Okul türü gereği okulumuz mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

### VİZYONUMUZ \*

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, bireyler yetiştirmek.

**Açıklamalı [F12]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyona ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

## TEMEL DEĞERLERİMİZ\*

- 1) Sağlıklı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet gelişiminin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız.
- 2) Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.
- 3) Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşımla değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımla benimseriz.
- 4) Dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya koymaya çalışırız.
- 5) Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
- 6) Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliği oluşturmayız.
- 7) Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- 8) Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız

**Açıklamalı [F13]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin oryantasyon eğitimi artırılacak ve öğrencilerin uyum sorunu giderilecektir.\*\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 40	%42	%45	%48	%51	%55

**Açıklamalı [F14]:** Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

**Açıklamalı [F15]:** Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [F16]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [F17]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

**Açıklamalı [F18]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklamalı [F19]:** Anaokulu, ilkököl, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula yeni başlayan öğrencilerden(9.sınıf) oryantasyon eğitimine katılanların oranını artırmak için velilerle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

**Açıklamalı [FI10]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak. \*\*\*

**Açıklamalı [FI11]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [FI12]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1,87	%1,50	%1,25	%1,00	%0,50	%25

**Açıklamalı [FI13]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklamalı [FI14]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısını azaltmak için tedbirler almak.(SMS Sistemi, telefonla bilgi vermek)	Okul İdaresi	Ekim 2018 Mayıs 2019
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.2.3	Devamsızlık takibine ilişkin durum raporları hazırlanacaktır.(devamsızlık mektubu)	Müdür Yardımcısı	Yönetmelik hükümlerinin belirttiği tarihlerde

**Açıklamalı [FI15]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

**Açıklamalı [FI16]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Stratejik Hedef 1.3. Okulumuza kayıt yaptıran oranını artırmak için tanıtım ve rehberlik yapmak.\*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a.	Okula kayıt için yapılan tanıtım ve rehberlik sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.1.3.b.	Okul hakkında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı	100	150	200	250	300	350

**Açıklamalı [FI17]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [FI18]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

**Açıklamalı [FI19]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler



## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Okula kayıt için yapılan rehberlik ve tanıtım sayısı artırılabacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	01 Mayıs-20 Eylül (2019-2023)
1.3.2	Okul hakkında bilgi verilen öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	01 Mayıs-20 Eylül (2019-2023)

**Açıklamalı [F120]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

**Açıklamalı [F121]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrencilerin Yabancı dil dersi yıl sonu başarı ortalaması	45,12	45,38	50	52	54	56
<b>PG.2.1.b</b>	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	9,61	12,50	13,75	14,25	15,00	15,50
<b>PG.2.1.c</b>	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	6	4	3	2	1	0
<b>PG.2.1.d.</b>	Devlet Parasız Yatılı Pansiyonu doluluk oranı	%60	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.2.1.e.</b>	Sosyal Faaliyetlere etkin katılım oranı	% 28	% 32	% 36	% 38	%40	% 42

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Her öğretim dönemi
2.1.2	Öğrencilerin sınavlardaki net ortalamasını artırmak için DYK başta olmak üzere çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Kurs dönemleri (her yıl)
2.1.3	Disiplin cezası alan öğrenci sayısının azaltılması için gereken tedbirler alınacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Nisan 2019 (Her Yıl)
2.1.4	Devlet Parasız Yatılı Pansiyonunda kalan öğrencilerin sayısını artırmak için gerekli tanıtıcı ve bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2019 (her yıl)
2.1.5	Sosyal faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. (ilimizde düzenlenen kitap fuarları ve sergilere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır)	Okul İdaresi Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Fuar tarihlerinde her yıl
2.1.6	Sınıflar arası sportif müsabakaların yapılması planlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Mayıs (Her yıl)

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.2.a</b>	Öğrencilerin gidecekleri yüksekokullara dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak	25	25	25	55	49	50
<b>PG.2.2.b</b>	Mesleki rehberlik faaliyeti yapılacak (vaaz ve hutbe programları gerçekleştiren öğrenci)	25	27	29	32	33	35
<b>PG.2.2.c</b>	Sınav Kaygısı Gidermek için seminer yapılması	25	25	32	34	36	38
<b>PG.2.2.d</b>	Verimli Ders Çalışma Yöntemleri eğitimi alan öğrenci sayısı	55	58	60	62	64	68
<b>PG.2.2.e.</b>	DYK 'na katılan öğrenci sayıları	76	87	90	95	98	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Anket ve üniversite tanıtım faaliyetleri yapılacak. Bireyin kişisel özellikleri uygun meslekler seçebilmesi ve istihdam alanlarını öğrenebilmesi için rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Eylül ayı
2.2.2.	Bireyin kişisel özellikleri uygun meslekler seçebilmesi ve istihdam alanlarını öğrenebilmesi için rehberlik çalışmaları arttırılacak, Mesleki Rehberlik Takvimi yapılacak.(Vaaz ve Hutbe Programları Takvimi)	Müdür Yardımcısı Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Eylül ayı
2.2.3	Sınav Kaygısı Semineri yapılacak.	Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Eylül-Şubat ayı
2.2.4	Öğrencilere Kurslarla ilgili (DYK) bilgilendirme semineri yapılacak	Okul İdaresi	Her yıl Eylül-Şubat ayı

*Stratejik Hedef 2.3.* Yüksekokullara yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	TYT ile yerleşen öğrenci sayısı	0	2	3	4	5	6
<b>PG.2.3.b</b>	AYT ile yerleşen öğrenci sayısı	2	4	6	7	8	9
<b>PG.2.3.c</b>	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı	8	10	11	12	13	14

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul rehberlik Servisi YKS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak	Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Eylül -Aralık ayı
2.3.2.	“Sistemli ve Verimli Ders Çalışma Yöntemleri “hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Eylül -Aralık ayı
2.3.3	12.sınıflara yönelik ders saatleri dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak	Okul Gelişim Ekibi	Yıl boyunca
2.2.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı oluşturmak	Rehberlik Öğretmeni	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Yarışmalara başvuru sayısı	6	8	9	10	11	12
PG.2.4.b	Yarışmalarda ilçe geneli elde edilen derecelerin sayısı	4	5	6	7	8	10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Resim, şiir, kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için duyurular yapmak.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.4.2.	Yetenekli öğrencileri yeteneklerinin olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.4.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Okul Gelişim Ekibi	Her yıl 1.ve2.dönem sonlarında

Stratejik Hedef 2.5. Bilim, proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.5.a</b>	TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.2.5.b</b>	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelerin başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak.	TÜBİTAK Okul Yürütücüsü	Her yıl Eylül-Kasım ayları
2.5.2.	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak.	Fizik-Kimya-Biyoloji Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ocak ayları

Stratejik Hedef 2.6. Öğrencilerimizin kitap okuma oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısı	2	3	3	4	4	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısını artırmak.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Her yıl Öğretim yılı boyunca ayın son günü(1.ve 2.dönem)

Stratejik Hedef 2.7. Öğrencilerimizin bursluluk kazandırma oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023



<b>PG.2.7.a</b>	Bursluluk kazanan öğrenci sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.2.7.b</b>	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı	%1.33	%2	%2.66	%3.33	%4	%4.66

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Bursluluk sınavına giren öğrencilerin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ağustos ayı

*Stratejik Hedef 2.8.* Eğitim-Öğretim yılı içerisinde “Değerler Eğitimi” kapsamında yapılan çalışma sayısını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.8.a</b>	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde “Değerler Eğitimi” kapsamında yapılan çalışma sayısı	10	12	14	18	20	22
<b>PG.2.8.b</b>	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde “Değerler Eğitimi” kapsamında yapılan çalışmalarda görev alan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1.	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde “Değerler Eğitimi” kapsamında yapılan çalışmaların takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl ayın son günü

*Stratejik Hedef 2.9.* Eğitim-Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım süresini artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF
----	------------	--------	-------

	GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.9.a</b>	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde öğretmenlerin kullanım süresi ortalaması (aylık/saat)	20	22	24	26	28	30
<b>PG.2.9.b</b>	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde öğrencilerin kullanım süresi ortalaması (aylık/saat)	10	12	14	16	18	20

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.9.1.</b>	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım sürelerinin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl ayın son günü

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzun donanımsal altyapısını güçlendirmek

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okul ve DPY Pansiyonundaki kamera ve kayıt cihazının yenilenmesi	1 Kayıt	1 Kayıt	1 Kamera	2 kamera	3 Kamera	4 Kamera
<b>PG.3.1.b</b>	Bilgisayarların Yenilenmesi	9	9	10	11	12	13
<b>PG.3.1.c</b>	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul ve DPY Pansiyonundaki kamera ve kayıt cihazlarının bakımı, güncellenmesi, yenilenmesi	Okul Gelişim Ekibi	2019
3.1.2	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul Gelişim Ekibi	2020
3.1.3	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Okul Gelişim Ekibi	2021

*Stratejik Hedef 3.2.* Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak	1	2	2	2	3	3
<b>PG.3.2.b</b>	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak	1	2	2	2	2	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Hizmetliler	Her yıl dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilinci kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Rehberlik Kurulu Müdür Yardımcısı	Her yıl Ekim ayında
3.2.3	Okulun ve DPY Pansiyonun çeşitli yerlerine (WC, ışık düğmeleri, musluklar, pencereler vb) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Okul Gelişim Ekibi	Her eğitim öğretim yılı başında

*Stratejik Hedef 3.3.* Okulda çalışan tüm personelin daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.3.3.a</b>	Ders programları ve nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.b</b>	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.3.c</b>	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programları ve nöbetlerle ilgili talepleri mevzuat ve imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkesini bozmadan değerlendirmek	Müdür Başyardımcısı	Her yıl Eylül ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılmasının planlanması	Okul Gelişim Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyurularının yapılması.	Müdür Başyardımcısı	Her yıl dönem boyunca

*Stratejik Hedef 3.4. Okul-Veli işbirliğini geliştirmek*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.4.b	Velileri çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı	5	7	8	9	10	12
PG.3.4.c	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.d	Veli toplantısına katılan öğrenci sayısı	30	35	40	45	50	55

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul ve DPY Pansiyonundaki dilek ve öneri kutusunu işler tutmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere yönelik bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	250.000,	275.000	300.000	330.000	363.000	1.518.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.945	2.000	2.250	2.500	2.750	11.445.00
<b>TOPLAM</b>	<b>251.945,00</b>	<b>277.000</b>	<b>302.250,00</b>	<b>332.500,00</b>	<b>365.750,00</b>	<b>1.529.445,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.